Приложение

к приказу Комитета финансов и контроля

администрации Москаленского муниципального

района Омской области

от 30 июня 2021 года № 19-од

ПОРЯДОК

взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных

из районного бюджета бюджетным учреждениям Москаленского муниципального района Омской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской

Федерации и остатков субсидий, предоставленных из районного бюджета

муниципальным унитарным предприятиям Москаленского муниципального

района Омской области в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(в редакции приказа от 11.04.2022 № 23-од)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм взыскания в районный бюджет неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков субсидий, ранее предоставленных из районного бюджета бюджетным учреждениям Москаленского муниципального района Омской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и остатков субсидий, ранее предоставленных из районного бюджета муниципальным унитарным предприятиям Москаленского муниципального района Омской области в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии).

2. Взысканию подлежат неиспользованные остатки целевых субсидий, в отношении которых органом местного самоуправления Москаленского муниципального района Омской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения Москаленского муниципального района Омской области, муниципального унитарного предприятия Москаленского муниципального района Омской области (далее соответственно – структурное подразделение, учреждение (предприятие)) не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году (далее - остатки целевых субсидий).

3. Учреждение Москаленского муниципального района Омской области в срок до 1 апреля текущего финансового года представляет в Комитет финансов и контроля администрации Москаленского муниципального района Омской области (далее – Комитет финансов) на бумажном носителе согласованные со структурным подразделением Сведения об операциях с целевыми субсидиями по форме согласно приложению № 2 к Порядку санкционирования расходов бюджетных учреждений Москаленского муниципального района Омской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному постановлением главы Москаленского муниципального района Омской области от 29 декабря 2010 года № 229, с указанием разрешенного к использованию остатка целевых субсидий за отчетный финансовый год.

Учреждение (предприятие) в срок до 1 апреля текущего финансового года представляет в Комитет финансов на бумажном носителе согласованные со структурным подразделением Сведения об операциях с субсидиями на капитальные вложения, предоставленными в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации на очередной финансовый год, по форме согласно приложению № 1 к Порядку санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, полученной в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Комитета финансов и контроля администрации Москаленского муниципального района Омской области от 25 декабря 2019 года № 59-од, с указанием разрешенного к использованию остатка целевых субсидий за отчетный финансовый год.

4. В случае, если в срок до 1 апреля текущего финансового года, решение о наличии потребности в направлении остатков целевых субсидий на те же цели в текущем финансовом году не принято, структурное подразделение в срок до 1 мая текущего финансового года направляет в Комитет финансов уведомление о взыскании неиспользованных остатков целевых субсидий за отчетный финансовый год (далее – Уведомление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Комитет финансов в течение трех рабочих дней со дня получения Уведомления направляет его копию с отметкой о получении структурному подразделению, которое передает его для исполнения специалисту централизованной бухгалтерии.

5. Специалист централизованной бухгалтерии в течение десяти рабочих дней со дня получения копии Уведомления формирует в ГИС ЕСУБП заявку на кассовый расход в пределах общего остатка средств, учтенных на отдельном лицевом счете соответствующего учреждения (предприятия), предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям (предприятиям) из районного бюджета, и передает ее в Комитет финансов.

6. Комитет финансов в течение десяти рабочих дней со дня получения заявки на кассовый расход осуществляет взыскание остатков целевых субсидий путем их перечисления на казначейский счет 03100 "Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации", открытый Управлению Федерального казначейства по Омской области, для последующего перечисления остатков целевых субсидий в доход районного бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_