

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ГЛАВЫ МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

01.12.2014 № 113

О порядке предоставления субсидий на подготовку к отопительному сезону юридическим лицам, осуществляющему оказание услуг по теплоснабжению населения Москаленского муниципального района Омской области в 2014 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Москаленского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из местного бюджета Москаленского муниципального района на подготовку к отопительному сезону юридическим лицам, осуществляющим оказание услуг по теплоснабжению населения Москаленского муниципального района Омской области в 2014 году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Москаленского муниципального района Алешина Г.М.

Глава Москаленского  
муниципального района

В.А Ермолаев

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий на подготовку к отопительному сезону**  
**юридическим лицам, осуществляющему оказание услуг по**  
**теплоснабжению населения Москаленского муниципального района**  
**Омской области в 2014 году**

1. Общие положения.

1.1 Настоящий Порядок разработан в целях установления оснований предоставления субсидий из местного бюджета района на подготовку к отопительному сезону юридическим лицам, осуществляющим оказание услуг по теплоснабжению населения Москаленского муниципального района Омской области в 2014 году (далее - субсидии), основания возврата субсидии, в случае нарушения условий, установленных в настоящем Порядке, а также осуществления контроля за целевым использованием бюджетных средств.

1.2 Субсидия из бюджета Москаленского муниципального района предоставляется юридическим лицам любой организационно-правовой формы (за исключением муниципальных учреждений), оказывающим населению коммунальные услуги на территории Москаленского муниципального района.

1.3 Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счёт и в пределах средств, утверждённых решением Совета Москаленского муниципального района «О бюджете Москаленского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

2. Критерии отбора, условия, цели и порядок предоставления субсидии.

2.1 Бюджетная субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), предоставляющим населению услуги по тепловому снабжению населения и юридических лиц на территории Москаленского муниципального района.

2.2 Субсидия предоставляется в целях:

- подготовки к отопительному периоду в Москаленском муниципальном районе 2014-2015 годов.

2.3 Предоставление субсидий осуществляется на следующих условиях:

- наличие лицензии на осуществление деятельности по эксплуатации взрывоопасных производственных объектов и свидетельство о членстве в СРО НП «Содействие развитию ЖКК»;

- обращение к администрации Москаленского муниципального района руководителя юридического лица, претендующего на получение субсидий.

2.4 Для рассмотрения возможности получения субсидий юридическое лицо, претендующее на получение субсидии, не позднее 19 декабря текущего

года, направляет в администрацию Москаленского муниципального района Омской области следующие документы:

- заявления о предоставлении субсидии установленной формы согласно приложению к Порядку;

- экономическое и техническое обоснование получения субсидии (перечень планируемых в текущем году ремонтно-строительных работ, не включенных в тарифы для населения и юридических лиц).

2.5 Заявление подлежит рассмотрению в десятидневный срок.

2.6 При положительном результате рассмотрения заявления о предоставлении субсидии администрация Москаленского муниципального района заключает с юридическим лицом соответствующий договор (соглашение) о предоставлении субсидии.

### 3. Контроль и ответственность за использованием субсидий.

3.1 Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет комитет финансов и контроля администрации Москаленского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Факт нецелевого использования субсидий устанавливается актом проверки.

3.2. В случае выявления нарушений перечисление денежных средств получателю субсидий прекращается до полного устранения нарушений.

3.3. Получатель субсидии обязан использовать бюджетную субсидию на цели и в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидий, предоставлять по запросу администрации Москаленского муниципального района, комитета финансов и контроля Москаленского муниципального района Омской области отчетность и информацию об использовании субсидии.

3.4. Получатель субсидии несет ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, за целевое и своевременное использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком.

4.1 Субсидии подлежат возврату в бюджет Москаленского муниципального района в следующих случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий;

- нецелевого использования субсидий, в том числе выявленного по результатам проверки;

- расторжения соглашения о предоставлении субсидий.

4.2 Подлежат возврату в бюджет Москаленского муниципального района денежные средства, не использованные по итогам финансового года.

4.3 При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение к порядку  
предоставления субсидий на подготовку  
к отопительному сезону юридическим  
лицам, осуществляющему оказание услуг  
по теплоснабжению населения  
Москаленского муниципального района  
Омской области в 2014 году

**Заявление**  
О предоставлении субсидий юридическим лицам  
в сфере жилищно-коммунального хозяйства на подготовку  
к отопительному периоду в 2014-2015 году.

1. Организация (полное наименование): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Место регистрации в качестве юридического лица: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Адрес фактического местонахождения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_
6. Вид осуществляемой деятельности (в соответствии с Уставом): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Экономическое обоснование получения субсидии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_