Приложение

 к постановлению главы

Москаленского муниципального района Омской области
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

Приложение

 к постановлению главы

Москаленского муниципального района Омской области
от 11.12.2020 № 187

Ведомственная целевая программа « Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района Омской области»

**Раздел 1. Паспорт ведомственной целевой программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъекта бюджетного планирования Москаленского района Омской области  | Администрация Москаленского муниципального района Омской области  |
| Наименование ведомственной целевой программы  | Ведомственная целевая программа «Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москале-нского муниципального района Омской области» |
|  Наименование муници-пальной программы Москаленского муници-пального района Омской области, в рамках которой осуществляется реализа-ция ведомственной программы | «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Москаленского муниципального района Омской области»  |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Москаленского района Омской области, в рамках которой осуществляется реализация ведомственной целевой программы | «Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москален-ского муниципального района Омской области» |
| Сроки реализации ведомственной целевой программы  |  2021-2026 годов |
| Цели и задачи ведомственной целевой программы  | Цель: Повышение качества и эффективности исполнения полномочий администрации Моска-ленского муниципального района Омской области;Задача: Устойчивого и эффективного осуще-ствление своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района в соответствии с действующим законодательством РФ. |
| Целевые индикаторы ведомственной целевой программы | 1. Количество граждан замещавших отдельные муниципальные должности в Москаленском муниципальном районе.
2. Количество лиц, имеющих право на получе-ние доплаты.
3. Количество граждан имеющих звание почет-ный житель Москаленского района.
4. Количество обратившихся за адресной по-мощью лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
5. Доля расходов на административно- хозяй-ственное обеспечение.
6. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления муници-пального района.
7. Количество списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.
8. Количество заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.
9. Количество заседаний административных комиссии.

10)Освоение финансирования , поощрение муниципальной управленческой команды Омкой области.11) Освоение финансирования на проведение мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Омской области.12) Освоение финансирования, по возмещению стоимости услуг по погребению13) Освоение финансирования по услуге перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату |
| Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования: 308552302,23 руб., в том числе:- 2021 год – 44516072,32 руб.;- 2022 год – 52835041,05 руб.;- 2023 год –57446084,24 руб.;- 2024 год – 53963112,99 руб.;- 2025 год –54355656,63руб.;- 2026 год – 45436335,00руб.; |
| Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы |  Реализация ведомственной целевой программы позволит решить следующие вопросы:* повышение эффективности финансовых рас-ходов на материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Москаленского района Омской области;
* улучшение качества жизни людей района;
 |

 **1.Обоснование подпрограммы**

Муниципальное управление – особый вид деятельности, в котором занято большое количество людей, обеспеченных современной вычислительной и организационной техникой. Аппарат и средства управления организованы в четко структурированную упорядоченную систему, в которой каждый элемент имеет свое место, установленное его функциональным значением и иерархией.

Настоящая подпрограмма обеспечения эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района Омской области определяет мероприятия по материально-техническому, организационному и социально-бытовому обеспечению деятельности администрации.

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности администрации Москаленского муниципального района Омской области является одной из важнейших целей.

Для обеспечения и достижения главной цели деятельность главы администрации и администрации ММР Омской области направлена на:

 – повышение качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы, осуществляется в следующих направлениях:

- подготовка и участие в подготовке в установленном порядке проектов постановлений и распоряжений администрации ММР, а также договоров и соглашений, заключаемых от имени администрации;

- подготовка и участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам государственного управления;

- организация проработки поступивших в администрацию  запросов, ведение учета исполнения поручений;

-осуществление организационного, правового и технического обеспечения мероприятий, проводимых с участием главы администрации и его заместителей;

-обеспечение  документационного сопровождения управленческой деятельности главы администрации;

-оформление и регистрация нормативных правовых актов администрации ММР, организация их рассылки;

-учет и хранение в течение установленного срока постановлений и распоряжений администрации ММР, передача их в установленном порядке на государственное хранение;

-ведение справочно-информационной работы по хранящимся документам;

-организация и обеспечение документационного и иного информационного взаимодействия администрации на основе информационных и телекоммуникационных систем;

-осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности главы администрации и администрации ММР;

-создание условий для обеспечения выполнения администрацией ММР своих полномочий;

-осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности администрации ММР;

-осуществление в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством функции муниципального заказчика;

-создание условий для материально-технического, транспортного, информационно-коммуникационного и кадрового обеспечения выполнения администрацией ММР своих полномочий;

-создание условий для обеспечения эксплуатации зданий в соответствии с действующими нормами и правилами;

-организация и обеспечения транспортного обслуживания администрации ММР;

-осуществление модернизации технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, постоянной готовности к использованию информационно-коммуникационных систем,  создание условий для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием;

-обеспечения непрерывности процесса развития муниципальной службы администрации ММР, ориентированной на обеспечение прав и законных интересов граждан, эффективное взаимодействие институтов гражданского общества, противодействие коррупции, повышение престижа муниципальной службы, основанного на авторитете и профессионализме муниципальных служащих;

-формирование профессиональной муниципальной службы, совершенствование системы подготовки кадров и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

-обеспечение подготовки к переводу и перевод администрации ММР на работу в условиях военного времени, а также выполнения мероприятий по защите информации. Обеспечение ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов.

Современное состояние местного самоуправления характеризируется рядом основных проблем:

-слабым внедрением современных технологий в муниципальное управление;

-недостаточная оснащенность современным оборудованием и программным обеспечением;

-моральный и физический износ оборудования;

-недостаточный уровень реализации мероприятий по защите персональных данных в информационной системе;

Решение вышеуказанных проблем и задач администрации Москаленского муниципального района целесообразно осуществить в рамках настоящей подпрограммы, что и обеспечит результативность этой работы.

Реализация настоящей подпрограммы будет способствовать поиску новых подходов и принципов в организации управленческой деятельности, которые обеспечат максимально эффективное использование материально-технических, финансовых и других ресурсов, необходимых для более эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района, как органа местного самоуправления.

Также реализация настоящей подпрограммы позволит предусмотреть необходимые финансовые и организационные ресурсы для качественного преобразования системы муниципального управления сфере обеспечения выполнения функций и полномочий администрации Москаленского муниципального района, оптимизации ее организации и функционирования на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов.

**2. Сроки реализации ведомственной целевой программы**

Срок реализации подпрограммы на 2021-2026 годы составляет 6 лет:

**3. Цели и задачи ведомственной целевой программ**

Цель: Повышение качества и эффективности исполнения полномочий администрации Москаленского муниципального района Омской области;

Задача: Устойчивое и эффективное осуществление своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4. Целевые индикаторы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Методика оценки эффективности целевого индикатора** | **Единица измерения целевого индикатора** |
| 1. Количество граждан замещавших отдельные муниципальные должности в Москаленском муниципальном районе.
 |  Численность муници-пальных служащих согла-сно штатного расписания | Чел %  |
| 1. Количество лиц, имеющих право на получении доплаты.
 |  Фактическое количест-во лиц , имеющих право на получение доплаты согласно поданных заяв-лений. | Чел. |
| 1. Количество граждан имеющих звание почетный житель Москаленского района.
 |  Фактическое количество граждан имеющих звание почетный житель Моска-ленского района. | Чел. |
| 1. Количество обратившихся за адресной помощью лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
 |  Фактическое количест-во граждан получивших адресную материальную помощью согласно под-анных заявлений. | Чел. |
| 1. Доля расходов на административно хозяйственное обеспечение.
 | Доля расходов выражается в процентах по формулеДр= Он/Ообщ х100%Где: Др – доля расходов на административно хозяйственное обеспечениеОн – сумма расходов на административно хозяйственное обеспечение.Ообщ – общая сумма расходов ВЦП | проценты |
| 1. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления муниципального района.
 | Ожидаемый результат вы-ражается в процентах по формуле А= В/С х 100%где: А – процент удовлетворенности населения деятельностью органов местного само-управления муниципаль-ного района;В –число граждан удовлетворенных деятель-ностью органов местного самоуправления муници-пального района;С –численность населе-ния; | проценты |
| 1. Количество списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.
 | Количество списков | Количество списков |
| 1. Количество заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.
 | Снижение количество лиц совершивших административное правонарушение | Чел. |
| 1. Количество заседаний административных комиссии.
 | Снижение количество лиц совершивших административное правонарушение | чел |
| 10)Процент освоения финан-сирования, предусмотрен-ного подпрограммой на проведение мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Омской области | А= В/С х 100%где: А – процент освоения финансирования;В –фактическое освоение финансирования;С- плановое финансиро-вание | проценты |
| 11)Процент освоения финан-сирования, на поощрение му-ниципальной управленческой команды Омкой области | А= В/С х 100%где: А – процент освоения финансирования;В –фактическое освоение финансирования;С- плановое финансиро-вание | проценты |
| 12) Процент освоения финан-сирования, по возмещению стоимости услуг по погребе-нию | А= В/С х 100%где: А – процент освоения финансирования;В –фактическое освоение финансирования;С- плановое финансиро-вание | проценты |
| 13) Процент освоения финан-сирования, по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку их хранению и возврату  | А= В/С х 100%где: А – процент освоения финансирования;В –фактическое освоение финансирования;С- плановое финансиро-вание | Проценты |

##  Финансирования расходов на реализацию ведомственной целевой программы осуществляется в порядке , установленном для исполнения районного бюджета, в пределах бюджетных средств, предусмотренных учреждением на соответствующий финансовый год.

 Уменьшение объемов финансирования ведомственной целевой программы может повлечь снижение значений показателей целевых индикаторов по сравнению с запланированными.

Реализация ведомственной целевой программы позволит решить следующие вопросы:

* повышение эффективности финансовых расходов на материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Москаленского района Омской области;
* улучшение качества жизни людей района.

**5. Мероприятия**

Мероприятия представлены в приложении к настоящей ведомственной целевой программе «Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района Омской области».