Приложение

к постановлению главы

Москаленского муниципального района Омской области  
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

Приложение

к постановлению главы

Москаленского муниципального района Омской области  
от 11.12.2020 № 187

Ведомственная целевая программа « Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района Омской области»

**Раздел 1. Паспорт ведомственной целевой программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъекта бюджетного планирования Москаленского района Омской области | Администрация Москаленского муниципального района Омской области |
| Наименование ведомственной целевой программы | Ведомственная целевая программа  «Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москале-нского муниципального района Омской области» |
| Наименование муници-пальной программы Москаленского муници-пального района Омской области, в рамках которой осуществляется реализа-ция ведомственной программы | «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Москаленского муниципального района Омской области» |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Москаленского района Омской области, в рамках которой осуществляется реализация ведомственной целевой программы | «Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москален-ского муниципального района Омской области» |
| Сроки реализации ведомственной целевой программы | 2021-2026 годов |
| Цели и задачи ведомственной целевой программы | Цель: Повышение качества и эффективности исполнения полномочий администрации Моска-ленского муниципального района Омской области;  Задача: Устойчивого и эффективного осуще-ствление своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района в соответствии с действующим законодательством РФ. |
| Целевые индикаторы ведомственной целевой программы | 1. Количество граждан замещавших отдельные муниципальные должности в Москаленском муниципальном районе. 2. Количество лиц, имеющих право на получе-ние доплаты. 3. Количество граждан имеющих звание почет-ный житель Москаленского района. 4. Количество обратившихся за адресной по-мощью лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. 5. Доля расходов на административно- хозяй-ственное обеспечение. 6. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления муници-пального района. 7. Количество списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации. 8. Количество заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав. 9. Количество заседаний административных комиссии.   10)Освоение финансирования , поощрение муниципальной управленческой команды Омкой области.  11) Освоение финансирования на проведение мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Омской области.  12) Освоение финансирования, по возмещению стоимости услуг по погребению  13) Освоение финансирования по услуге перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату |
| Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования: 308552302,23  руб., в том числе:  - 2021 год – 44516072,32 руб.;  - 2022 год – 52835041,05 руб.;  - 2023 год –57446084,24 руб.;  - 2024 год – 53963112,99 руб.;  - 2025 год –54355656,63руб.;  - 2026 год – 45436335,00руб.; |
| Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы | Реализация ведомственной целевой программы позволит решить следующие вопросы:   * повышение эффективности финансовых рас-ходов на материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Москаленского района Омской области; * улучшение качества жизни людей района; |

**1.Обоснование подпрограммы**

Муниципальное управление – особый вид деятельности, в котором занято большое количество людей, обеспеченных современной вычислительной и организационной техникой. Аппарат и средства управления организованы в четко структурированную упорядоченную систему, в которой каждый элемент имеет свое место, установленное его функциональным значением и иерархией.

Настоящая подпрограмма обеспечения эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района Омской области определяет мероприятия по материально-техническому, организационному и социально-бытовому обеспечению деятельности администрации.

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности администрации Москаленского муниципального района Омской области является одной из важнейших целей.

Для обеспечения и достижения главной цели деятельность главы администрации и администрации ММР Омской области направлена на:

– повышение качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы, осуществляется в следующих направлениях:

- подготовка и участие в подготовке в установленном порядке проектов постановлений и распоряжений администрации ММР, а также договоров и соглашений, заключаемых от имени администрации;

- подготовка и участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам государственного управления;

- организация проработки поступивших в администрацию  запросов, ведение учета исполнения поручений;

-осуществление организационного, правового и технического обеспечения мероприятий, проводимых с участием главы администрации и его заместителей;

-обеспечение  документационного сопровождения управленческой деятельности главы администрации;

-оформление и регистрация нормативных правовых актов администрации ММР, организация их рассылки;

-учет и хранение в течение установленного срока постановлений и распоряжений администрации ММР, передача их в установленном порядке на государственное хранение;

-ведение справочно-информационной работы по хранящимся документам;

-организация и обеспечение документационного и иного информационного взаимодействия администрации на основе информационных и телекоммуникационных систем;

-осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности главы администрации и администрации ММР;

-создание условий для обеспечения выполнения администрацией ММР своих полномочий;

-осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности администрации ММР;

-осуществление в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством функции муниципального заказчика;

-создание условий для материально-технического, транспортного, информационно-коммуникационного и кадрового обеспечения выполнения администрацией ММР своих полномочий;

-создание условий для обеспечения эксплуатации зданий в соответствии с действующими нормами и правилами;

-организация и обеспечения транспортного обслуживания администрации ММР;

-осуществление модернизации технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, постоянной готовности к использованию информационно-коммуникационных систем,  создание условий для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием;

-обеспечения непрерывности процесса развития муниципальной службы администрации ММР, ориентированной на обеспечение прав и законных интересов граждан, эффективное взаимодействие институтов гражданского общества, противодействие коррупции, повышение престижа муниципальной службы, основанного на авторитете и профессионализме муниципальных служащих;

-формирование профессиональной муниципальной службы, совершенствование системы подготовки кадров и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

-обеспечение подготовки к переводу и перевод администрации ММР на работу в условиях военного времени, а также выполнения мероприятий по защите информации. Обеспечение ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов.

Современное состояние местного самоуправления характеризируется рядом основных проблем:

-слабым внедрением современных технологий в муниципальное управление;

-недостаточная оснащенность современным оборудованием и программным обеспечением;

-моральный и физический износ оборудования;

-недостаточный уровень реализации мероприятий по защите персональных данных в информационной системе;

Решение вышеуказанных проблем и задач администрации Москаленского муниципального района целесообразно осуществить в рамках настоящей подпрограммы, что и обеспечит результативность этой работы.

Реализация настоящей подпрограммы будет способствовать поиску новых подходов и принципов в организации управленческой деятельности, которые обеспечат максимально эффективное использование материально-технических, финансовых и других ресурсов, необходимых для более эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района, как органа местного самоуправления.

Также реализация настоящей подпрограммы позволит предусмотреть необходимые финансовые и организационные ресурсы для качественного преобразования системы муниципального управления сфере обеспечения выполнения функций и полномочий администрации Москаленского муниципального района, оптимизации ее организации и функционирования на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов.

**2. Сроки реализации ведомственной целевой программы**

Срок реализации подпрограммы на 2021-2026 годы составляет 6 лет:

**3. Цели и задачи ведомственной целевой программ**

Цель: Повышение качества и эффективности исполнения полномочий администрации Москаленского муниципального района Омской области;

Задача: Устойчивое и эффективное осуществление своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4. Целевые индикаторы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Методика оценки эффективности целевого индикатора** | **Единица измерения целевого индикатора** |
| 1. Количество граждан замещавших отдельные муниципальные должности в Москаленском муниципальном районе. | Численность муници-пальных служащих согла-сно штатного расписания | Чел  % |
| 1. Количество лиц, имеющих право на получении доплаты. | Фактическое количест-во лиц , имеющих право на получение доплаты согласно поданных заяв-лений. | Чел. |
| 1. Количество граждан имеющих звание почетный житель Москаленского района. | Фактическое количество граждан имеющих звание почетный житель Моска-ленского района. | Чел. |
| 1. Количество обратившихся за адресной помощью лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | Фактическое количест-во граждан получивших адресную материальную помощью согласно под-анных заявлений. | Чел. |
| 1. Доля расходов на административно хозяйственное обеспечение. | Доля расходов выражается в процентах по формуле  Др= Он/Ообщ х100%  Где: Др – доля расходов на административно хозяйственное обеспечение  Он – сумма расходов на административно хозяйственное обеспечение.  Ообщ – общая сумма расходов ВЦП | проценты |
| 1. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления муниципального района. | Ожидаемый результат вы-ражается в процентах по формуле А= В/С х 100%  где: А – процент удовлетворенности населения деятельностью органов местного само-управления муниципаль-ного района;  В –число граждан удовлетворенных деятель-ностью органов местного самоуправления муници-пального района;  С –численность населе-ния; | проценты |
| 1. Количество списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации. | Количество списков | Количество списков |
| 1. Количество заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав. | Снижение количество лиц совершивших административное правонарушение | Чел. |
| 1. Количество заседаний административных комиссии. | Снижение количество лиц совершивших административное правонарушение | чел |
| 10)Процент освоения финан-сирования, предусмотрен-ного подпрограммой на проведение мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Омской области | А= В/С х 100%  где: А – процент освоения финансирования;  В –фактическое освоение финансирования;  С- плановое финансиро-вание | проценты |
| 11)Процент освоения финан-сирования, на поощрение му-ниципальной управленческой команды Омкой области | А= В/С х 100%  где: А – процент освоения финансирования;  В –фактическое освоение финансирования;  С- плановое финансиро-вание | проценты |
| 12) Процент освоения финан-сирования, по возмещению стоимости услуг по погребе-нию | А= В/С х 100%  где: А – процент освоения финансирования;  В –фактическое освоение финансирования;  С- плановое финансиро-вание | проценты |
| 13) Процент освоения финан-сирования, по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку их хранению и возврату | А= В/С х 100%  где: А – процент освоения финансирования;  В –фактическое освоение финансирования;  С- плановое финансиро-вание | Проценты |

## Финансирования расходов на реализацию ведомственной целевой программы осуществляется в порядке , установленном для исполнения районного бюджета, в пределах бюджетных средств, предусмотренных учреждением на соответствующий финансовый год.

Уменьшение объемов финансирования ведомственной целевой программы может повлечь снижение значений показателей целевых индикаторов по сравнению с запланированными.

Реализация ведомственной целевой программы позволит решить следующие вопросы:

* повышение эффективности финансовых расходов на материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Москаленского района Омской области;
* улучшение качества жизни людей района.

**5. Мероприятия**

Мероприятия представлены в приложении к настоящей ведомственной целевой программе «Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий администрацией Москаленского муниципального района Омской области».