Приложение к извещению о проведении

аукциона в электронной форме

**Информационное сообщение**

**о проведении аукциона в электронной форме**

Администрация Москаленского муниципального района Омской области сообщает о продаже муниципального имущества.

Продажа муниципального имущества на аукционе проводится на электронной площадке РТС-тендер – [**www.rts-tender.ru**](http://www.rts-tender.ru)в сети интернет.

**1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения** – Администрация Москаленского муниципального района Омской области, распоряжение главы Москаленского муниципального района от 24 октября 2024 года № 567 «О проведении аукциона по продаже транспортных средств».

**Продавец:** Администрация Москаленского муниципального района Омской области, находящаяся по адресу: 646070, Омская область, р.п. Москаленки, ул. Комсомольская, д. 61, контактный телефон (838174) 2-14-88, 3-13-39, контактное лицо – Лукашенко Татьяна Владимировна, адрес электронной почты moskal @mr.omskportal.ru.

**2. Наименование имущества и индивидуализирующие его характеристики**

**Лот № 1** - транспортное средство- трактор ДТ-75, 1989 года выпуска, заводской номер 762235, номер двигателя 27365, регистрационный номер 55 ОХ 9077.

Трактор находится по адресу: Омская область, Москаленский район, п. Майский, ул. Мира, д. 1

Ограничение прав и обременение объектов недвижимости не зарегистрировано.

**Начальная цена продажи имущества** составляет:

Лот № 1 –131 000,00 (сто тридцать одна тысяча) рублей с НДС.

**Размер задатка** (10 % от начальной цены продажи):

Лот № 1 –13 100,00 (тринадцать тысяч сто) рублей.

**Шаг аукциона** составляет 5 % от начальной цены продажи:

Лот № 1 –6550,00 (шесть тысяч пятьсот пятьдесят) рублей.

**3. Способ приватизации имущества**: продажа на аукционе.

**4. Форма подачи предложений о цене имущества**: открытая.

**5. Форма проведения продажи имущества**: электронная.

**6. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов:** перечисление денежных средств на счет продавца единовременно, в течение десяти рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

**7. Порядок публикации Информационного сообщения**

Информационное сообщение размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов), а также на электронной площадке www.rts-tender.ru и на сайте Продавца moskal.omskportal.ru.

Все приложения к настоящему Информационному сообщению являются его неотъемлемой частью.

**8. Порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в продаже на аукционе в электронной форме Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

**9. Порядок ознакомления Претендентов с иной информацией о продаже и имуществе, условиями договора купли-продажи Объекта продажи**

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

На сайте [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru/), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и moskal.omskportal.ru. документация по продаже муниципального имущества на аукционе и проект договора купли-продажи Объекта продажи доступна в любое время.

**10. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества**

 В соответствии со статьёй 5 Федерального закона от 21.12.2001 года№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в продаже с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации муниципального имущества.

**11. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок**

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных документов либо электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.

Одно лицо имеет право подать только одну Заявку по одному лоту.

Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема/подачи Заявок до времени и даты окончания приема/подачи Заявок, указанных в Информационном сообщении.

При приеме Заявок от Претендентов Организатор обеспечивает:

- регистрацию Заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема Заявок. Каждой Заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

В течение одного часа со времени поступления Заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной Заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема Заявок отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом Заявки, уведомление об отзыве Заявки вместе с Заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Претендент вправе повторно подать Заявку в порядке, установленном в Информационном сообщении, при условии отзыва ранее поданной заявки.

**Место приема/подачи Заявок: электронная площадка** [**www.rts-tender.ru**](http://www.rts-tender.ru)**.**

**Дата и время начала приема/подачи Заявок: 28.10.2024 г. в 17 час. 00 мин.**

Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

**Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 26.11. 2024г. в 10 час. 00 мин.**

**12. Исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению**

Одновременно с Заявкой на участие в продаже имущества на аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

1) для юридических лиц:

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

-надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента на совершение сделки, принятое в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован Претендент, с приложением соответствующих документов;

2) для индивидуальных предпринимателей:

- заверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, подтверждающую государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) для физических лиц:

- копия паспорта (всех страниц).

Документы, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

**13. Срок и порядок внесения задатка, назначение платежа, необходимые реквизиты счетов, порядок возврата задатка**

Порядок внесения задатка - перечисление денежных средств на счет электронной площадки РТС-тендер.

В случаях отзыва Претендентом Заявки в установленном порядке до даты окончания приема/подачи Заявок, поступившие от Претендента денежные средства, подлежат возврату в срок не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки.

Участникам, за исключением Победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов продажи муниципального имущества на аукционе.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, денежные средства (задатки) возвращаются в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками.

Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта продажи. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, является обязательным.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи муниципального имущества на аукционе аннулируются Продавцом, и он утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В случае изменения реквизитов Претендента/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Претендент/ Участник должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении, при этом денежные средства (задатки) возвращаются Претенденту/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

**14. Срок и порядок определения Участников**

**Дата определения Участников: 26.11.2024**

Продавец в день рассмотрения Заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает Протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых Заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных Заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на Официальном сайте торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Претенденты, признанные Участниками, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом о признании Претендентов Участниками продажи муниципального имущества на аукционе путем направления электронного уведомления.

Претендент приобретает статус Участника с момента оформления (подписания) Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**15. Правила проведения аукциона в электронной форме, дата и время его проведения. Порядок определения победителей. Место и срок подведения итогов аукциона.**

**Дата и время проведения аукциона: 28.11.2024 г. в 10 час. 00 мин.**

**Срок подведения итогов аукциона: 28.11.2024 г.**

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

Протокол об итогах продажи имущества оформляется и подписывается Продавцом по адресу (место подведения итогов аукциона) Продавца.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи государственного или муниципального имущества. В случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.

**16. Срок заключения договора купли-продажи имущества**

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона либо с лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается договор купли-продажи.

**17. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи**

Оплата приобретаемого на аукционе Объекта производится Победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации на счет, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

**18.Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленные в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.** Отсутствуют